РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
Протокол от «28» октября 2026 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНОО «Пушкинская школа»
Приказ от «28» октября 2026 г. № 84_

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 03146BC600C3B84FF804C34C1E858972 3C9
Владелец: САРАТОВА ЛАРИСА АЛЕКСАНДРОВНА
Действителен: с 17.09.2026 до 17.12.2027

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Пушкинская школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет формы, периодичность и порядок проведения стартовой диагностики, текущего контроля успеваемости, тематического оценивания и промежуточной аттестации обучающихся АНОО «Пушкинская школа» (далее — Школа), порядок фиксации результатов и ликвидации академической задолженности.

1.2. Положение разработано с учетом следующих нормативных правовых актов Российской Федерации (в действующих редакциях):

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в частности, статьи 28, 30, 34, 45 и 58);

– постановление Правительства РФ от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования»;

– приказы Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и № 287 об утверждении ФГОС начального и основного общего образования; приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 об утверждении ФГОС среднего общего образования;

– приказ Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 об утверждении ФГОС начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

– приказы Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372, № 370 и № 371 об утверждении федеральных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования;

– постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

– приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам;

– приказ Минпросвещения России от 05.10.2020 № 546 об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов;

– приказы Минобрнауки России и Минпросвещения России от 30.07.2020 № 845/369 и от 05.08.2020 № 882/391, регулирующие зачет результатов обучения и сетевую форму реализации образовательных программ;

– Устав Школы, основные образовательные программы, учебные планы и иные локальные нормативные акты Школы.

1.3. Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с образовательными программами Школы, в том числе с индивидуальными учебными планами. Формы промежуточной аттестации устанавливаются учебным планом.

1.4. Цели оценивания — определить степень достижения планируемых образовательных результатов, выявить затруднения и динамику обучения, своевременно скорректировать преподавание и обеспечить информирование обучающихся и родителей (законных представителей).

1.5. Текущий контроль и промежуточная аттестация являются составной частью внутренней системы оценки качества образования. Результаты фиксируются в электронном журнале и дневнике в соответствии с правилами их ведения.

1.6. В 1–2-х классах применяется безотметочная система оценивания. Начиная с 3-го класса текущие результаты фиксируются по десятибалльной шкале. За триместр (3–9-е классы) и полугодие (10–11-е классы) выставляются отметки по традиционной пятибалльной шкале. Годовые и предусмотренные законодательством итоговые отметки также оформляются по пятибалльной шкале. Порядок пересчета установлен в разделе 5 и приложениях № 3 и № 5.

2. Стартовая диагностика

2.1. Стартовая диагностика проводится при необходимости в начале освоения уровня общего образования, а также в начале изучения отдельных предметов, в том числе в 1-м классе. Ее назначение — определить исходный уровень подготовки и обеспечить оценку последующей динамики результатов.

2.2. В 1-м классе оценивается готовность к учебной деятельности и овладению первоначальными навыками чтения, письма и счета. На уровне основного и среднего общего образования могут оцениваться базовые предметные знания, учебные действия и навыки работы с информацией.

2.3. Диагностику проводят педагогические работники. Результаты служат основанием для корректировки обучения и индивидуальной поддержки, не подменяют промежуточную аттестацию и сами по себе не образуют академической задолженности.

3. Текущий контроль и тематическое оценивание

3.1. Текущий контроль — систематическая оценка освоения учебного материала в ходе образовательного процесса. Он проводится поурочно и (или) по завершении темы в соответствии с рабочей программой и с учетом особенностей обучающихся.

3.2. В 1–2-х классах текущий контроль осуществляется без выставления балльных отметок. Учитель использует педагогическое наблюдение, диагностические задания, описание достижений и затруднений обучающегося.

3.3. В 3–11-х классах для текущего контроля применяется десятибалльная система оценивания. Десятибалльные отметки сохраняются в электронном журнале как результаты отдельных работ и ответов. Их соответствие отметкам традиционной пятибалльной системы установлено приложением № 5. Триместровые и полугодовые отметки выставляются только по пятибалльной системе.

3.4. Формы текущего контроля включают устные и письменные ответы, тесты, диктанты, изложения, сочинения, работы с текстом и картой, практические и лабораторные работы, творческие работы, проекты и иные формы, соответствующие учебному предмету. Ориентировочный перечень приведен в приложениях № 1 и № 2.

3.5. По предметам, для которых рабочими программами и учебным планом установлено безотметочное оценивание, применяется результат «зачёт»/«незачёт». В исходной системе Школы к ним относятся: «Основы религиозных культур и светской этики» (4-й класс), «Духовно-нравственная культура России» (5-й класс — в период его изучения), «Введение в химию» (7-й класс), «Практикум по математике» (8-й и 11-й классы), если данные предметы

(курсы) предусмотрены утвержденным учебным планом. Перечень ежегодно сверяется с учебным планом Школы.

3.6. Оценивание курсов внеурочной деятельности проводится без балльных отметок; при предусмотренной программой фиксации результатов используется зачетная форма.

3.7. Тематическое оценивание направлено на установление степени освоения конкретной темы. Результаты могут формироваться на основании нескольких видов текущего контроля и учитываться при расчете результата за период.

3.8. Средневзвешенный результат рассчитывается электронным журналом с учетом весов оценочных работ. Веса, основания и порядок их применения определяются отдельным локальным актом Школы о средневзвешенной оценке; они должны быть известны обучающимся и родителям до применения.

3.9. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются две отметки по разным критериям, если это предусмотрено рабочей программой учебного предмета.

3.10. Педагогический работник определяет способы педагогической поддержки при неудовлетворительном результате текущего контроля. Отметка отражает фактически продемонстрированный результат работы, а не факт отсутствия на уроке, дисциплинарный проступок или причины пропуска.

4. Организация оценочных процедур

4.1. График плановых оценочных процедур (контрольных, проверочных и диагностических работ для всего класса) составляется и утверждается Школой с учетом федеральных, региональных и внутришкольных мероприятий. Сведения доводятся до педагогов, обучающихся и родителей (законных представителей).

4.2. При планировании контрольных мероприятий рекомендуется придерживаться следующих организационных ограничений:

– не более одной плановой оценочной процедуры в день для одного класса;

– по одному учебному предмету в параллели — не чаще одного раза в 2,5 недели;

– суммарно не более 10% учебного времени, предусмотренного на учебный предмет, для плановых оценочных процедур за учебный год;

– не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, кроме случаев, когда предмет изучается один час в неделю и этот час приходится на первый или последний урок;

– не проводить плановые оценочные процедуры в первый учебный день триместра (в 3–9-х классах) или полугодия (в 10–11-х классах), а также непосредственно после длительного отсутствия обучающегося по уважительной причине без возможности подготовиться;

– не назначать «предварительные» однотипные контрольные работы непосредственно перед уже запланированной оценочной процедурой.

4.3. В рамках настоящего раздела плановой оценочной процедурой считается работа, одновременно выполняемая всем классом для контроля результатов и рассчитанная, как правило, не менее чем на 30 минут. Краткие устные ответы, упражнения и иные повседневные формы текущего контроля не приравниваются автоматически к таким процедурам.

4.4. Продолжительность контрольной работы в начальной школе составляет не более одного урока (не более 40 минут), начиная со 2-го класса; в основной и средней школе — не более двух уроков продолжительностью до 40 минут каждый. Фактическое время должно соответствовать санитарным требованиям и утвержденному расписанию.

4.5. Практические и лабораторные занятия, организуемые преимущественно для формирования навыков, не учитываются как плановые оценочные процедуры только по факту

их проведения; если работа проводится именно для контроля достижений всего класса, к ней применяются правила настоящего раздела.

4.6. Всероссийские проверочные работы (ВПР) и иные мероприятия по оценке качества образования проводятся по действующим правилам, распорядительным актам организаторов и приказам Школы. Решение об использовании результатов для текущего контроля или промежуточной аттестации принимается при соблюдении требований законодательства, учебного плана и локальных актов Школы.

5. Промежуточная аттестация и выставление отметок

5.1. Промежуточная аттестация подтверждает степень освоения обучающимся части образовательной программы. Ее формы определяются учебным планом, а сроки — календарным учебным графиком и распорядительными актами Школы.

5.2. В 1–2-х классах промежуточная аттестация проводится без балльных отметок на основании наблюдений, диагностических и учебных работ. В 3–9-х классах результаты подводятся по итогам каждого триместра, в 10–11-х классах — каждого полугодия (семестра). Отметки за триместр и полугодие выставляются по пятибалльной системе. Годовые результаты устанавливаются по окончании учебного года.

5.3. Промежуточная аттестация в 3–11-х классах может основываться на накопленной оценке и (или) выполнении предусмотренных учебным планом аттестационных работ. При использовании накопленных результатов учитывается средневзвешенный балл.

5.4. Для выставления триместровой отметки в 3–9-х классах или полугодовой отметки в 10–11-х классах применяется единый порядок: 1) каждая текущая отметка по десятибалльной системе переводится в пятибалльную по приложению № 5; 2) на основании полученных пятибалльных значений с учетом установленных весов работ рассчитывается средневзвешенный балл по правилам локального акта Школы о средневзвешенной оценке; 3) средневзвешенный балл от 2,00 до 5,00 переводится в триместровую либо полугодовую отметку по шкале приложения № 3. Пороговые значения приложения № 3 не применяются непосредственно к средневзвешенному баллу по десятибалльной шкале.

5.5. Для применения шкалы приложения № 3 средневзвешенный балл рассчитывается с точностью не менее двух знаков после запятой; границы диапазонов применяются к значению, округленному до двух знаков после запятой по правилам математического округления.

5.6. Годовая отметка по каждому учебному предмету определяется как среднее арифметическое триместровых отметок (3–9-е классы) или полугодовых отметок (10–11-е классы) и выставляется целым числом с математическим округлением до целого (0,5 — в сторону увеличения). Порядок итоговых отметок для аттестатов и ГИА применяется в соответствии с действующими федеральными правилами.

5.7. Для выставления триместровой отметки (3–9-е классы) и полугодовой отметки (10–11-е классы) по предметам с балльным оцениванием устанавливается следующее минимальное количество текущих отметок в электронном журнале в зависимости от недельной учебной нагрузки:

Недельная нагрузка	Триместр (3–9 классы)	Полугодие (10–11 классы)
1 час	не менее 4	не менее 5
2–3 часа	не менее 6	не менее 7
4 часа и более	не менее 7	не менее 9

5.8. Обучающиеся, пропустившие по соответствующему учебному предмету более половины (1/2) общего количества уроков в течение триместра или полугодия по уважительным либо неуважительным причинам, за указанный период не аттестуются, за исключением случая, предусмотренного настоящим пунктом. Обучающиеся, пропустившие более половины уроков по уважительной причине, могут быть аттестованы при условии подтверждения освоения учебной программы по предмету за соответствующий триместр (полугодие) и выполнения пропущенных оценочных работ либо равнозначных заданий до окончания данного периода. При невозможности пройти промежуточную аттестацию в установленный срок по уважительной причине Школа устанавливает иной срок ее прохождения. Последствия непрохождения промежуточной аттестации определяются статьей 58 Федерального закона № 273-ФЗ и разделом 6 настоящего Положения; факт пропуска уроков сам по себе не является неудовлетворительным результатом выполненной работы.

5.9. Обучающийся, пропустивший контрольную или иную оценочную работу, выполняет ее либо равнозначное задание в согласованный с педагогом срок с учетом продолжительности и причины отсутствия, состояния здоровья и необходимости освоить пропущенный материал. При аттестации обучающихся, пропустивших более половины занятий по уважительной причине, применяются условия пункта 5.8. За сам факт отсутствия отметка не выставляется: оценивается только фактически выполненная работа.

5.10. Результаты промежуточной аттестации вносятся в электронный журнал в сроки, предусмотренные локальным актом о его ведении, и доводятся до обучающегося и родителей (законных представителей), как правило, в течение двух рабочих дней после их утверждения или фиксации.

5.11. Обучающийся или его родитель (законный представитель) вправе обратиться к администрации Школы за разъяснением критериев и порядка выставления отметки, а при несогласии с результатом — обратиться за рассмотрением спорного вопроса в комиссию Школы в соответствии с установленным порядком урегулирования споров.

6. Академическая задолженность и повторная аттестация

6.1. Неудовлетворительный результат промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам или модулям либо непрохождение ее без уважительной причины признается академической задолженностью в соответствии со статьей 58 Федерального закона № 273-ФЗ.

6.2. Обучающийся обязан ликвидировать академическую задолженность. Школа обеспечивает необходимые условия для подготовки и проведения повторной аттестации и организует контроль сроков; родители (законные представители) участвуют в обеспечении этих условий.

6.3. Обучающийся вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующему предмету не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента возникновения задолженности. В этот период не включаются предусмотренные законом периоды болезни и иные исключаемые периоды.

6.4. Для проведения повторной промежуточной аттестации во второй раз приказом директора создается предметная комиссия в составе не менее трех педагогических работников. Результаты оформляются протоколом и отражаются в электронном журнале в установленном порядке.

6.5. Взимание платы за прохождение промежуточной аттестации не допускается.

6.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам либо имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Последствия неликвидации задолженности в установленные сроки определяются статьей 58 Федерального закона № 273-ФЗ, с учетом выбора родителей (законных представителей).

7. Промежуточная аттестация экстернов

7.1. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, вправе пройти промежуточную аттестацию экстерном в Школе в порядке, предусмотренном законодательством и локальными актами Школы.

7.2. Зачисление экстерна для аттестации оформляется приказом директора на основании заявления и необходимых документов. До проведения аттестации экстерн и его родители (законные представители) знакомятся с настоящим Положением, учебным планом, формами, графиком и критериями оценивания.

7.3. Расписание аттестации экстернов утверждается приказом директора и доводится до сведения не позднее чем за десять календарных дней до ее проведения. Как правило, планируется не более одного предмета в день.

7.4. Аттестация проводится комиссией из не менее трех педагогических работников с использованием предусмотренных учебным планом форм и единых требований к планируемым результатам. До ее начала экстерну предоставляются консультации согласно утвержденному графику (в объеме до двух академических часов по соответствующему вопросу).

7.5. Результаты оформляются протоколом, с которым знакомят экстерна и законного представителя несовершеннолетнего. По заявлению выдается справка о результатах по форме приложения № 4. Зачет ранее освоенных предметов осуществляется в порядке, установленном законодательством и локальным актом Школы.

7.6. Порядок признания и ликвидации академической задолженности экстернов определяется разделом 6 настоящего Положения и статьей 58 Федерального закона № 273-ФЗ.

8. Особые образовательные условия

8.1. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и иным обучающимся, нуждающимся в специальных условиях, текущий контроль и промежуточная аттестация проводятся с учетом освоения соответствующих образовательных программ, заключений психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальных образовательных потребностей.

8.2. При необходимости предусматриваются индивидуальная или малая группа, адаптированные инструкции и материалы, доступный формат, дополнительное время, помощь в понимании инструкции, перерывы для предупреждения утомления и иные условия, предусмотренные программой и рекомендациями специалистов.

8.3. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам проходят текущий контроль и промежуточную аттестацию в соответствии с индивидуальным учебным планом и утвержденным графиком.

8.4. При повторном обучении контроль и промежуточная аттестация осуществляются по программе соответствующего года обучения. Возможность зачета ранее достигнутых результатов рассматривается в предусмотренном законодательством и локальными актами порядке; автоматическая отмена аттестации по предметам, по которым ранее были положительные отметки, не применяется.

8.5. Результаты, полученные обучающимся в другой образовательной организации, могут быть зачтены по установленному порядку. При подтвержденном освоении предмета в период лечения или реабилитации учитываются документы организации, осуществлявшей обучение.

9. Заключительные положения

9.1. Положение вводится в действие приказом директора Школы. Изменения и дополнения принимаются и утверждаются в том же порядке, с учетом требований законодательства о локальных нормативных актах.

9.2. Положение размещается на официальном сайте Школы и доводится до сведения заинтересованных лиц. При противоречии настоящего Положения федеральному законодательству применяются положения федерального законодательства.

9.3. Контроль исполнения настоящего Положения осуществляют директор и заместители директора в пределах предоставленных полномочий.

Приложение № 1
к Положению о формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ФОРМ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Аудирование — проверка восприятия и понимания звучащего текста.

Ведение рабочей тетради (конспекта) — оценка полноты, правильности и систематичности письменных учебных записей, если это предусмотрено критериями учебного предмета.

Чтение наизусть — оценка точности воспроизведения, выразительности и соблюдения речевых норм.

Грамматическое задание — проверка владения изученными грамматическими явлениями и языковым анализом.

Графическая работа — проверка умения представлять информацию, задачи или решения в виде схем, чертежей и графиков.

Диктант — проверка орфографических и пунктуационных навыков.

Доклад (сообщение) — оценка самостоятельного отбора материала, его структурирования и устного представления.

Зачет — установление уровня освоения результатов по утвержденным критериям, в том числе посредством собеседования или практической работы.

Изложение — оценка передачи содержания исходного текста, его последовательности, полноты и грамотности.

Письменное сообщение (личное письмо, электронное письмо) — оценка способности создавать текст заданного жанра и коммуникативной задачи.

Говорение — оценка связности, понятности, точности и коммуникативной уместности устной речи.

Контрольное списывание — проверка навыка точного и грамотного воспроизведения текста.

Чтение с пониманием — оценка умения извлекать, интерпретировать и сопоставлять информацию из письменного текста.

Комплексная диагностическая работа — проверка комплекса предметных и метапредметных результатов с использованием заданий различных типов.

Конференция — оценка публичного представления исследовательской, проектной или творческой работы и ответов на вопросы.

Лабораторная работа — оценка выполнения экспериментальных действий, наблюдений, измерений и оформления результатов.

Математический диктант — проверка восприятия задания на слух и фиксации решения или ответа.

Письмо по памяти — проверка воспроизведения изученного текста с соблюдением языковых норм.

Практическая работа — проверка практических умений и способов действия.

Проект — оценка планирования деятельности, создания результата и его представления.

Работа с картой — проверка пространственных представлений и умения извлекать сведения из карты.

Реферат — оценка отбора и систематизации источников, анализа информации, оформления выводов.

Словарный диктант — проверка правописания и усвоения изученной лексики.

Сочинение (эссе) — оценка самостоятельного создания связного письменного текста по заданной теме или проблеме.

Творческая работа — оценка продукта творческой деятельности по заранее определенным критериям.

Тестирование — проверка достижения результатов с помощью совокупности тестовых заданий.

Техника чтения — диагностика способа, правильности, осознанности и других характеристик чтения по возрастным требованиям.

Ответ на уроке — оценка понимания материала, полноты и обоснованности ответа.

Приложение № 2
к Положению о формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся

ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМ КОНТРОЛЯ ПО УЧЕБНЫМ ПРЕДМЕТАМ

Перечень применяется в части, соответствующей учебному плану и рабочим программам текущего учебного года. Конкретные формы и критерии выбираются педагогом с учетом содержания предмета и утвержденной программы.

Учебный предмет	Допустимые формы текущего контроля
Русский язык (НОО)	устный короткий ответ на поставленный вопрос; устный развернутый ответ; письменный короткий ответ; письменный развернутый ответ; отдельные тестовые задания; проверочные работы; обучающий диктант; диктант с подготовкой; диктант; словарный диктант с комментированием; словарный диктант; списывание; осложненное списывание; устный подробный и выборочный пересказ текста; анализ текста с заданиями; обучающее изложение; изложение; сочинение с предварительной подготовкой; диагностические работы; контрольный диктант; контрольное списывание; изложение (подробное); итоговый диктант; итоговая проверочная работа, включающая задания на все разделы программы.
Литературное чтение (НОО)	проверочная работа на основе работы с текстом; техника чтения; контрольная работа на основе работы с текстом; индивидуальный устный опрос-диалог; тестовая работа; устный опрос; диагностические работы; творческая работа; проект.
Математика (НОО)	устные и письменные проверочные работы (в том числе с тестовыми заданиями); самостоятельные работы с информацией (тестовой, иллюстративной, графической).
Изобразительное искусство	устный опрос; творческая работа; тест.
Музыка	устный опрос; слушание; творческая работа; тест.
Окружающий мир (НОО)	устный опрос; письменный опрос; тестовая работа; терминологический диктант; смысловое чтение.
Математика (ООО, СОО)	устный ответ; письменный ответ; самостоятельные работы; контрольные работы; проверочные работы; математический диктант; тест.
История	устные ответы; письменные ответы; проект; лабораторные работы; работы с исторической и географической картой, историческим источником; историческое сочинение; эссе; самостоятельная работа; контрольная работа; проверочная работа; доклад; творческое задание; индивидуальное задание; тестовая работа; контурные карты.
Физика	устные ответы; письменные работы; самостоятельные работы; контрольные работы; тестирование; лабораторные работы; проекты; творческие работы.
Химия	устные ответы; письменные работы; самостоятельные работы; контрольные работы; тестирование; лабораторные работы; проекты; творческие работы; решение задач; опыты; проект.
Иностранный язык	чтение; аудирование; говорение; письмо; творческие работы; описание ситуации/картинки; личное письмо/электронное сообщение другу; написание короткого рассказа на указанную тему; изложение содержания прочитанного/прослушанного текста/ситуации; письменное сочинение; написание реферата; словарный диктант; выборочный перевод; тесты; письменное изложение; устный пересказ; сочинение-рассуждение; монолог; диалог; сообщение; доклад; эссе.
География	устный ответ; тестирование; проверочная работа; самостоятельная работа; работа с контурными картами; контрольная работа; творческая работа; проект; географический диктант.
Обществознание	устный ответ; творческая работа; эссе; проект; тест.
Физическая культура	устный ответ; тест; демонстрация техники упражнений; доклад.
Биология	устный ответ; тестирование; проект; творческая работа; самостоятельная работа.
Информатика	устный ответ; решение графических задач; решение текстовых задач; тест; контрольная работа; проект.
Основы безопасности и защиты Родины	устный опрос; письменный опрос; тест; контрольная работа.
Право	устный ответ; творческая работа; эссе; проект; тест.
Русский язык (ООО, СОО)	устный короткий ответ на поставленный вопрос; устный развернутый ответ;

Учебный предмет	Допустимые формы текущего контроля
	письменный короткий ответ; письменный развернутый ответ; отдельные тестовые задания; проверочные работы; обучающий диктант; диктант с подготовкой; диктант; словарный диктант с комментированием; словарный диктант; устный подробный и выборочный пересказ текста; анализ текста с заданиями; обучающее изложение; изложение; сочинение с предварительной подготовкой; диагностические работы; контрольный диктант; изложение (подробное); итоговый диктант; итоговая проверочная работа, включающая задания на все разделы программы.
Труд (технология)	устный опрос; письменный опрос; тест; контрольная работа; проект.
Экономика	устный опрос; письменный опрос; тест; контрольная работа; проект.
Основы религиозных культур и светской этики	устный опрос; письменный опрос; тест; проект.
Духовно-нравственная культура России	устный опрос; письменный опрос; тест; проект.
Индивидуальный проект	устный опрос; письменный опрос; тест; проект; конференция.

Приложение № 3
к Положению о формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся

ШКАЛА ПЕРЕВОДА СРЕДНЕВЗВЕШЕННОГО БАЛЛА В ИТОГОВУЮ ОТМЕТКУ

Шкала применяется к средневзвешенному баллу, рассчитанному по пятибалльной системе за соответствующий триместр (3–9-е классы) или полугодие (10–11-е классы). Для этого текущие десятибалльные отметки предварительно переводятся в пятибалльные значения по приложению № 5 с сохранением весов оценочных работ. Диапазоны ниже применяются только к полученному пятибалльному средневзвешенному баллу.

Средневзвешенный балл	Итоговая отметка
от 2,00 до 2,59	«2» (неудовлетворительно)
от 2,60 до 3,59	«3» (удовлетворительно)
от 3,60 до 4,59	«4» (хорошо)
от 4,60 до 5,00	«5» (отлично)

При недостаточности результатов текущего контроля или пропуске более половины занятий учитываются условия пунктов 5.7–5.9 настоящего Положения.

Приложение № 4
к Положению о формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся

ФОРМА СПРАВКИ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

АНОО «Пушкинская школа»

СПРАВКА

Выдана _____

(фамилия, имя, отчество при наличии; дата рождения)

в том, что он(а) в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

прошел(ла) промежуточную аттестацию за _____

(триместр, полугодие, учебный год; класс)

по образовательной программе _____

(уровень общего образования)

№	Учебный предмет / курс / модуль	Форма аттестации	Результат / отметка
1	_____	_____	_____
2	_____	_____	_____
3	_____	_____	_____
4	_____	_____	_____

Академическая задолженность: _____

(отсутствует / имеется по предметам)

Директор АНОО «Пушкинская школа» _____ /_____/

Дата выдачи: «___» _____ 20__ г. М. П. (при наличии)

Приложение № 5
к Положению о формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся

СООТВЕТСТВИЕ ДЕСЯТИБАЛЛЬНОЙ И ПЯТИБАЛЛЬНОЙ ШКАЛ

При переводе отдельной текущей отметки, выставленной по десятибалльной системе, в пятибалльную используется следующее соответствие:

Отметка (10 баллов)	Характеристика уровня	Отметка (5 баллов)
1	очень, очень слабо	2
2	очень слабо	2
3	слабо	2
4	почти посредственно	3
5	посредственно	3
6	недостаточно хорошо	3
7	хорошо	4
8	очень хорошо	4
9	прекрасно	5
10	великолепно	5

Текущие десятибалльные отметки применяются со 3-го класса. Перед расчетом отметки за триместр (3–9-е классы) или полугодие (10–11-е классы) каждая такая отметка переводится в пятибалльную по данной таблице. Средневзвешенный результат полученных пятибалльных значений затем переводится в итоговую отметку за период по приложению № 3 (см. пункт 5.4 настоящего Положения).