ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР

ДИРЕКТОР ДЕПАРТАМЕНТА

ПРИКАЗ

19.10.2026 № 2105

г. Краснодар

О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Краснодар в 2026 – 2027 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, на основании приказа министерства науки и образования Краснодарского края от 08.09.2026 № 2101 «Об организации проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2026/27 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Пункты проведения, график и пункты проверки муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Краснодар в 2026 – 2027 учебном году (далее – Олимпиада) (Приложение № 1).

1.2. График показа работ и апелляции участников Олимпиады (Приложение № 2).

1.3. Требования к проведению Олимпиады (Приложение № 3).

1.4. Организационно-методические условия проведения Олимпиады (Приложение № 4).

Требования к пунктам проведения Олимпиады (далее - ППО) при организации и проведении Олимпиады (Приложение № 5).

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1. Обеспечить явку участников Олимпиады в ППО (в соответствии с приложением № 1).

2.2. Обеспечить наличие у участников Олимпиады:

2.2.1. паспорта или свидетельства о рождении (оригинал);

2.2.2. письменных принадлежностей (регламентируется отдельным информационным письмом).

2.3. Назначить ответственных лиц из числа педагогических работников для сопровождения обучающихся - участников Олимпиады, издать приказ о возложении на них ответственности за жизнь и здоровье детей в пути следования к месту проведения олимпиады и обратно.

2.4. Обеспечить:

2.4.1. явку членов жюри и апелляционных комиссий Олимпиады в пункт проверки работ участников Олимпиады и апелляций (в соответствии с приложениями № 1, 2);

2.4.2. наличие у членов жюри паспорта, ручки с красной пастой.

3. Руководителям общеобразовательных организаций, являющихся ППО (в соответствии с приложением 1):

3.1. Обеспечить проведение Олимпиады в соответствии с требованиями (приложений № 3, 4), требованиями действующего на момент Олимпиады санитарно-эпидемиологического законодательства и настоящим приказом.

3.2. В день проведения Олимпиады в соответствии с графиком обеспечить:

3.2.1. явку ответственного администратора не менее чем за 2 часа до начала олимпиады;

3.2.2. доступ муниципальным координаторам и координаторам по внутригородским округам (далее – окружные координаторы) в помещения общеобразовательной организации не менее чем за 2 часа до начала Олимпиады;

3.2.3. тиражирование бланков заданий Олимпиады;

3.2.4. помещение для работы окружных координаторов, тиражной комиссии, дежурного члена жюри;

3.2.5. необходимое количество учебных кабинетов для организации выполнения заданий Олимпиады.

3.2.6. необходимое количество преподавателей для дежурства в учебных кабинетах и на этажах во время проведения олимпиады, технических специалистов;

3.2.7. постоянный доступ в интернет в течение всей продолжительности Олимпиады;

3.2.8. сканирование работ всех участников Олимпиады и передачу копий олимпиадных работ региональному оператору по защищенному каналу в течении 2-х часов после окончания олимпиады (при необходимости);

3.2.9. присутствие медицинского работника во время проведения Олимпиады.

3.3. Определить логистику передвижения участников Олимпиады при регистрации, а также перемещения их до аудитории проведения.

3.4. Предусмотреть обеззараживание воздуха с использованием специального оборудования в аудиториях проведения муниципального этапа олимпиады и других помещений.

3.5. Обеспечить доставку работ участников Олимпиады из ППО в пункт проверки в день проведения каждой олимпиады.

4. Руководителям общеобразовательных организаций, являющихся пунктами проверки работ участников Олимпиады (в соответствии с приложением № 2):

4.1. Организовать проведение проверки работ участников Олимпиады в соответствии с требованиями (Приложение № 3).

4.2. Обеспечить:

4.2.1. необходимое количество учебных кабинетов для организации работы жюри Олимпиады;

4.2.2. помещение для работы членов оргкомитета, окружных координаторов, технических специалистов;

4.2.3. тиражирование бланков ответов по числу членов жюри;

4.2.4. доставку работ участников Олимпиады после проверки в МБОУДО «Малая академия» в день проведения проверки.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на период проведения МЭ ВсОШ в 2026 – 2027 учебном году.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела общего образования департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар Т.А.Петрову.

Первый заместитель директора
департамента образования Н.Н.Колесникова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу директора
департамента образования

от 19.10.2026 № 2105

Пункты проведения, график и пункты проверки работ
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в муниципальном образовании город Краснодар в 2026 – 2027 учебном году

Предмет, класс	**Дата проведения олимпиады** (регистрация участников: 8.30-9.30)	**Пункт проведения олимпиады внутригородского округа**				**Дата и пункты проверки**	
		ЗВО	**КВО**	**ПВО**	**ЦВО**	**Дата проверки**	**Пункт проверки (явка к 9.30)**
Испанский язык (7-11)	03.11.2026	МАОУ гимназия № 23 (ул. Бакинская, 5)				05.11.2026	МБОУДО «Малая академия»
Итальянский язык (7-11)	03.11.2026	МАОУ гимназия № 23 (ул. Бакинская, 5)				05.11.2026	
Китайский язык (7-11)	03.11.2026	МАОУ гимназия № 23 (ул. Бакинская, 5)				05.11.2026	
География (7-11)	05.11.2026	МАОУ гимназия № 54 (ул. Дзержинского, 24)	МАОУ СОШ № 69 (ул. Дмитрия Благоева, 22)	МАОУ СОШ № 102 (ул. им. Героя Георгия Бочарникова, 7)	МАОУ СОШ № 35 (ул. им. Максима Горького, 173)	07.11.2026	МАОУ СОШ № 35
Физика (7-11)	06.11.2026	МАОУ СОШ № 101 (просп. Чекистов, 18)	МАОУ гимназия № 82 (ул.30-й Иркутской Диаизии,1)	МБОУ СОШ № 97 (ул. Конгрессная, 27/2)	МАОУ СОШ № 30 (ул. Северная, 564)	10.11.2026	МАОУ СОШ № 101
Экология (9-11)	07.11.2026	МАОУ гимназия № 33 (ул. Фёдора Лузана, 1)	МАОУ СОШ № 73 (ул.Сормовская, 114)	МБОУ СОШ № 78 (ул.Ростовская,14)	МАОУ СОШ № 34 (ул. Казачья, 18)	11.11.2026	МБОУ СОШ № 78
Астрономия (7-11)	09.11.2026	МАОУ СОШ № 31	МАОУ СОШ № 24 (ул.	МАОУ СОШ №	МАОУ СОШ № 47 (ул. Садовая, 245)	11.11.2026	МАОУ

Предмет, класс	Дата проведения олимпиады (регистрация участников)	Пункт проведения олимпиады внутригородского округа				Дата и пункты проверки	
		ЗВО	КВО	ПВО	ЦВО	Дата проверки	Пункт проверки (явка к 9.30)
		(ул. Песчаная, 14)	Новгородская, 16)	115 (ул. им. Ивана Беличенко, 91)			СОШ № 24
Биология (7-11)	10.11.2026	МАОУ гимназия № 25 (ул. Рашпилевская, 134)	МАОУ СОШ № 20 (ул. Сормовская, 171)	МАОУ СОШ № 96 (ул. Кореновская, 35)	МАОУ СОШ № 35 (ул. им. Максима Горького, 173)	13.11.2026	МАОУ гимназия № 25
История (7-11)	11.11.2026	МАОУ СОШ № 41 (ул. Энгельса, 57)	МАОУ СОШ № 52 (ул. Трудовой Славы, 28)	МАОУ СОШ № 63 (ул. Славянская,63)	МАОУ СОШ № 30 (ул. Северная, 564)	16.11.2026	МАОУ СОШ № 41
Немецкий язык (письменный и устный тур) (7-11)	12.11.2026	МАОУ гимназия № 72 (ул. Тургенева, 217)				18.11.2026	МБОУДО «Малая академия»
Физическая культура (теоретический тур) (7-11)	13.11.2026	МАОУ СОШ № 32 (ул. КИМ, 17)				14.11.2026	МАОУ СОШ № 32
Физическая культура (практический тур) (7-11)	14.11.2026	МАОУ СОШ № 32 (ул. КИМ, 17)				14.11.2026	МАОУ СОШ № 32
Математика (7-8)	16.11.2026	МАОУ СОШ № 89 (ул. 70-летия Октября, 30)	МАОУ СОШ № 111 (ул. Автолюбителей, 2/1)	МАОУ СОШ № 66 (ул. Уссурийская, 2	МАОУ СОШ № 6 (ул. Бургасская, 65)	18.11.2026	МАОУ СОШ № 6
Математика (9-11)	16.11.2026	МАОУ СОШ № 90 (ул. 70-летия Октября, 28)	МАОУ СОШ № 111 (ул. Автолюбителей, 2/1)	МАОУ СОШ № 95 (ул. Кореновская, 33)	МАОУ лицей № 4 (ул. Бургасская, 29)	18.11.2026	
Химия	17.11.2026	МАОУ СОШ № 29 (ул. Рылеева, 147)	МАОУ СОШ № 57 (ул. Шевченко, 56)	МАОУ СОШ № 110 (ул. им. Адмирала Крузенштерна, д.3)	МАОУ СОШ № 43 (ул. Майкопская, 70)	19.11.2026	МАОУ СОШ № 29
Информатика (профиль	18.11.2026	Образовательные организации, в которых обучаются участники олимпиады				онлайн платформа	

Предмет, класс	Дата проведения олимпиады (регистрация участников)	Пункт проведения олимпиады внутригородского округа				Дата и пункты проверки	
		ЗВО	КВО	ПВО	ЦВО	Дата проверки	Пункт проверки (явка к 9.30)
«Программирование») (7-11)						(автоматическая система решений)	
Обществознание (7-11)	19.11.2026	МАОУ СОШ № 90 (ул. 70-летия Октября, 28)	МАОУ СОШ № 113 (п. Знаменский, Природная улица, 10В)	МАОУ СОШ № 17 (ул. им. Гастелло,26)	МАОУ лицей № 27 (ул.Колхозная, 9А)	24.11.2026	МАОУ лицей № 90
ОБЗР (теоретический тур) (7-11)	20.11.2026	МОУ гимназия № 87 (Бульварное Кольцо, 9)				21.11.2026	МОУ гимназия № 87
ОБЗР (практический тур)	21.11.2026	МОУ гимназия № 87 (Бульварное Кольцо, 9)				21.11.2026	
Английский язык (письменный тур) (7-11)	23.11.2026	МАОУ СОШ № 5 (ул. Котовского, 100)	МАОУ СОШ № 46 (ул.Гидростроителей, 20)	МАОУ СОШ № 107 (ул.4-ая Целиноградская д.5)	МАОУ Екатерининская гимназия № 36 (ул. Красноармейская, 52)	30.11.2026	МАОУ Екатерининская гимназия № 36
Английский язык (устный тур) (7-11)	24.11.2026	МАОУ СОШ № 5 (ул. Котовского, 100)	МАОУ СОШ № 46 (ул.Гидростроителей, 20)	МАОУ СОШ № 107 (ул.4-ая Целиноградская д.5)	МАОУ Екатерининская гимназия № 36 (ул. Красноармейская, 52)		
Русский язык (7-11)	25.11.2026	МАОУ СОШ № 89 (ул. 70-летия Октября, 30)	МАОУ СОШ № 108 (ул. имени Виктора Нарыкова, 11)	МАОУ СОШ № 98 (ул. им. Дзержинского, д.100/3)	МАОУ гимназия № 3 (ул. им. Хакурате, 5)	01.12.2026	МАОУ гимназия № 3
Французский язык (письменный и устный тур) (7-11)	26.11.2026	МАОУ гимназия № 92 (ул. Пионерская, 38)				30.11.2026	МБОУДО «Малая академия»
Труд (технология) (теоретический тур) (КДиТ) (ТТиТТ) (7-11)	27.11.2026	МАОУ СОШ № 105 (ул. Западный Обход, д. 22/1)				28.11.2026	МАОУ СОШ № 105
Труд (технология)	28.11.2026	МАОУ СОШ № 105 (ул. Западный Обход, д. 22/1)				28.11.2026	МАОУ

Предмет, класс	Дата проведения олимпиады (регистрация участников)	Пункт проведения олимпиады внутригородского округа				Дата и пункты проверки	
		ЗВО	КВО	ПВО	ЦВО	Дата проверки	Пункт проверки (явка к 9.30)
(практический тур, презентация проектов) (КДиТ) (ТТиТТ) (7-11)							СОШ № 105
Экономика (7-11)	30.11.2026	МАОУ СОШ № 41 (ул. Энгельса, 57)	МАОУ гимназия № 44 (ул. Старокубанская, 127)	МАОУ СОШ № 16 (ул.Темрюкская, 68)	МАОУ лицей № 12 (ул. Железнодорожная, 8)	04.12.2026	МАОУ СОШ № 41
Искусство (МХК) (7-11)	01.12.2026	МАОУ СОШ № 39 (ул. Чкалова, 75)	МАОУ СОШ № 49 (ул. Стасова,167)	МАОУ СОШ № 71 (ул. Карякина,8)	МАОУ СОШ № 10 (ул. Колхозная, 71)	03.12.2026	МАОУ СОШ № 10
Право (9-11)	03.12.2026	МАОУ гимназия № 25 (ул. Рашпилевская, 134)	МАОУ гимназия № 40 (ул. 2-я пятилетка,12)	МАОУ СОШ № 114 (ул. им. Ивана Беличенко, 99)	МАОУ лицей № 12 (ул. Железнодорожная, 8)	09.12.2026	МАОУ лицей № 12
Литература (7-11)	04.12.2026	МАОУ СОШ № 19 (ул. Кирова, 79/1)	МАОУ СОШ № 84 (ул. Сормовская, 199)	МАОУ СОШ № 42 (ул. им. Яна Полуяна, 40)	МАОУ лицей № 27 (ул. Колхозная, 9А)	10.12.2026	МАОУ СОШ № 19
Информатика (профиль «Робототехника») (теоретический тур) (7-11)	07.12.2026	МАОУ СОШ № 103 (ул. Байбакова, 17)				онлайн платформа (автоматическая система решений)	
Информатика (профиль «Робототехника») (практический тур) (7-11)	08.12.2026	МАОУ СОШ № 103 (ул. Байбакова, 17)				08.12.2026	МАОУ СОШ № 103
Информатика (профиль «Искусственный интеллект») (7-11)	09.12.2026	Образовательные организации, в которых обучаются участники олимпиады				онлайн платформа (автоматическая система решений)	
Информатика (профиль «Информационная	11.12.2026	Образовательные организации, в которых обучаются участники олимпиады				онлайн платформа (автоматическая система	

Предмет, класс	Дата проведения олимпиады (регистрация участников)	Пункт проведения олимпиады внутригородского округа				Дата и пункты проверки	
		ЗВО	КВО	ПВО	ЦВО	Дата проверки	Пункт проверки (явка к 9.30)
безопасность») (7-11)						решений)	

Первый заместитель директора
департамента образования Н.Н.Колесникова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу директора
департамента образования

от 19.10.2026 № 2105

График показа работ и апелляции
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в муниципальном образовании город Краснодар
в 2026 – 2027 учебном году

Предмет	**Дата и время показа работ, оформления заявлений на апелляцию** (МБОУДО «Малая академия», ул. Северная, 269)	**Дата и время явки на очную апелляцию** (МБОУДО «Малая академия», ул. Северная, 269)
Испанский язык	09.11.2026 (12.00-13.00)	10.11.2026 (12.00)
Итальянский язык	09.11.2026 (12.00-13.00)	10.11.2026 (12.00)
Китайский язык	09.11.2026 (12.00-13.00)	10.11.2026 (12.00)
География	11.11.2026 (12.00-13.00)	12.11.2026 (12.00)
Экология	13.11.2026 (12.00-13.00)	16.11.2026 (12.00)
Физика	17.11.2026 (12.00-13.00)	19.11.2026 (12.00)
Астрономия	17.11.2026 (12.00-13.00)	19.11.2026 (12.00)
Физическая культура	17.11.2026 (12.00-13.00)	18.11.2026 (12.00)
Биология	18.11.2026 (12.00-13.00)	20.11.2026 (12.00)
История	20.11.2026 (12.00-13.00)	23.11.2026 (12.00)
Немецкий язык	20.11.2026 (12.00-13.00)	23.11.2026 (12.00)
Математика	24.11.2026 (12.00-13.00)	25.11.2026 (12.00)
ОБЗР	25.11.2026 (12.00-13.00)	01.12.2026 (12.00)
Химия	26.11.2026 (12.00-13.00)	30.11.2026 (12.00)
Обществознание	27.11.2026 (12.00-13.00)	01.12.2026 (12.00)
Труд (технология) (КДиТ) (ТТиТТ)	02.12.2026 (12.00-13.00)	03.12.2026 (12.00)
Французский язык	02.12.2026 (12.00-13.00)	03.12.2026 (12.00)
Английский язык	03.12.2026 (12.00-13.00)	04.12.2026 (12.00)
Русский язык	07.12.2026 (12.00-13.00)	08.12.2026 (12.00)
Искусство (МХК)	07.12.2026 (12.00-13.00)	08.12.2026 (12.00)
Экономика	09.12.2026 (12.00-13.00)	10.12.2026 (12.00)
Литература	14.12.2026 (12.00-13.00)	15.12.2026 (12.00)
Право	14.12.2026 (12.00-13.00)	15.12.2026 (12.00)

Первый заместитель директора
департамента образования Н.Н.Колесникова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу директора
департамента образования

от 19.10.2026 № 2105

ТРЕБОВАНИЯ

к организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Краснодар в 2026 – 2027 учебном году

1. Общие положения

1. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Краснодар в 2026 – 2027 учебном году проводится в следующих форматах:

1.1. С использованием информационно-коммуникационных технологий (в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных работ, подачи и рассмотрения апелляций) по информатике по профилям «Программирование», «Информационная безопасность», «Искусственный интеллект» (далее – Олимпиады с ИКТ) в общеобразовательных организациях, в которых обучаются участники олимпиады.

1.2. В очной форме в базовых общеобразовательных организациях по внутригородским округам, определяемых отдельным приказом департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар (далее – Департамент) для каждой предметной олимпиады - по следующим общеобразовательным предметам:

английский язык (письменный и устный туры) (7-11 класс), астрономия (7-11 класс), биология (7-11 класс), география (7-11 класс), искусство (мировая художественная культура) (7-11 класс), история (7-11 класс), литература (7-11 класс), математика (7-11 класс), обществознание (7-11 класс), право (9-11 класс), русский язык (7-11 класс), физика (7-11 класс), химия (7-11 класс), экология (9-11 класс), экономика (7-11 класс) (далее – Очные олимпиады).

1.3. В едином месте для всех участников олимпиады по следующим общеобразовательным предметам:

испанский, итальянский, китайский языки (письменный тур) (7-11 класс), немецкий и французский языки (письменный и устный туры) (7-11 класс), ОБЗР (теоретический и практический туры) (7-11 класс), труд (технология) (теоретический и практический туры) (7-11 класс), физическая культура (теоретический и практический туры) (7-11 класс), информатика (профиль «Робототехника» - теоретический и практический туры) (далее – Олимпиады с практическим туром).

1.4. Начало выполнения заданий муниципального этапа по всем

предметам – 10:00 часов.

1.5. Информирование участников олимпиады о личных результатах олимпиады осуществляется:

1.5.1. Посредством использования функционала личного кабинета участника в единой информационной системе «Призма» (далее – ЕИС «Призма»). Для получения доступа в личный кабинет участнику требуется пройти индивидуальную регистрацию на сайте online.prisma23.ru.

1.5.2. Путем ознакомления с результатами проверки работ на сайте МБОУДО «Малая академия» в разделе «Всероссийская олимпиада/ Муниципальный этап/ Результаты» (https://academy.centerstart.ru/rezultaty).

2. Проведение Олимпиад с ИКТ (п.1.1.):

2.1. Олимпиады с ИКТ проходят в общеобразовательных организациях, в которых обучаются участники олимпиады.

2.2. Каждому участнику необходимо предоставить отдельный персональный компьютер с установленным программным обеспечением (в соответствии с методическими рекомендациями РПМК).

2.3. Выполнение заданий участниками Олимпиад с ИКТ, анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных работ, подача и рассмотрение апелляций проходят на соответствующих онлайн платформах. Проверка заданий и подсчет баллов производится системой автоматически.

3. Проведение очных олимпиад (п.1.2.):

3.1. Очные олимпиады проводятся в базовых общеобразовательных организациях по внутригородским округам, определяемых приказом Департамента для каждой предметной олимпиады (далее – пункт проведения олимпиады (ППО)).

3.2. Ответственным за проведение Очных олимпиад в ППО является муниципальный координатор по внутригородскому округу (далее – окружной координатор) совместно со школьным координатором, утвержденным приказом Департамента.

3.3. Приказом руководителя общеобразовательной организации, являющейся ППО, утверждается список технических специалистов, тиражной комиссии, дежурных на регистрации, в аудиториях, коридорах. Руководителем ППО является школьный координатор.

3.4. Регистрация участников Очных олимпиад начинается не позднее, чем за 1 час и завершается за 30 минут до начала олимпиады.

3.5. Комплекты заданий Очных олимпиад публикуются в личных кабинетах лиц, ответственных в муниципальных образованиях за проведение олимпиад и передаются в ППО с соблюдением мер информационной безопасности. Ответственным за получение заданий является окружной координатор.

3.6. Комплекты олимпиадных заданий Очных олимпиад могут включать: задания для участников, бланки (листы) ответов для участников и другие

материалы (в соответствии со спецификой олимпиады). Вместо специально разработанного бланка (листа) ответов допустимы специально отведенные строки в текстах заданий.

3.7. Количество тиражируемых олимпиадных заданий и бланков (листов) ответов должно соответствовать числу зарегистрированных участников. Допускается заблаговременное тиражирование материалов, не содержащих конфиденциальной информации.

3.8. Тиражирование осуществляет тиражная комиссия в отдельном помещении (штабе). При тиражировании в штабе могут находиться только члены тиражной комиссии, технические специалисты, муниципальный, окружной, школьный координаторы, дежурный член жюри (при необходимости).

Дополнительно тиражируется один экземпляр олимпиадных заданий и бланков (листов) ответов (по каждой параллели или возрастной группе) для члена жюри, осуществляющего дежурство в ППО, отвечающего на вопросы участников.

3.9. После завершения тиражирования бланки заданий, бланки (листы) ответов по каждой параллели (возрастной группе) упаковываются в конверт (конверты). Упаковка производится согласно распределению участников по аудиториям, в которых они будут выполнять олимпиадные задания. Количество конвертов с комплектами олимпиадных заданий должно соответствовать количеству аудиторий, задействованных для проведения соревновательного тура.

Комплект олимпиадных заданий для члена жюри также пакетируется и передается ему в аудитории, в которой он будет осуществлять дежурство в течение всего времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий участниками. До окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий участниками, член жюри обязан сохранять конфиденциальность содержания олимпиадных материалов, в том числе ему запрещается выносить из аудитории олимпиадные материалы, а также осуществлять фото- и видеосъемку их содержания.

3.10. Конверты с бланками заданий доставляются окружным и/или школьным координатором в аудитории не позднее, чем за 10 минут до начала олимпиады.

3.11. Перед началом проведения олимпиады проводится краткий инструктаж: участникам сообщается о продолжительности олимпиадного тура и правилах поведения во время олимпиады, а также о сроках и порядке информирования участников о предварительных и итоговых результатах, дате и месте подачи апелляционного заявления и др.

Каждому участнику выдается шифровальная карточка, в ходе инструктажа разъясняются правила ее заполнения, а в аудитории обеспечивается демонстрация образца заполнения шифровальной карточки.

3.12. Во время выполнения заданий Очных олимпиад в ППО должен осуществлять дежурство один член жюри.

Участники олимпиады могут задавать вопросы, связанные с условиями заданий, члену жюри, осуществляющему дежурство, только в письменной

форме на специальных бланках. Наличие специальных бланков в аудитории обеспечивает школьный координатор. Передача вопросов члену жюри осуществляет дежурный в аудитории через дежурного в коридоре.

Дежурный член жюри также должен давать ответ участнику олимпиады в письменной форме, занося его в этот же бланк. Во время проведения Очных олимпиад будет доступна горячая линия с членами РПМК.

3.13. Задания выполняются **синей** гелевой ручкой (записи пастой другого цвета, простым карандашом не допускаются) только на одной стороне бланка для ответов.

3.14. Работа участника не подписывается, никаких пометок, обозначающих ФИО, класс, образовательную организацию, ФИО педагога, а также пометок в виде подчеркивания слов, выделения маркером и т.п. на олимпиадной работе не допускается.

В случае нарушений вышеперечисленных требований к оформлению работы участников Очных олимпиад такие олимпиадные работы могут быть аннулированы и к проверке предметным жюри не допущены.

3.15. После завершения выполнения заданий дежурный в аудитории вкладывает в отдельный файл на каждого участника олимпиады анкету участника, все листы с ответами и черновики (первым листом кладется анкета) и сдает все работы школьному координатору строго по списку регистрации.

3.16. После окончания каждой Очной олимпиады, специалисты ППО осуществляют сканирование работ всех участников олимпиады, первым листом работы является шифровальная карточка, черновики не сканируются. Отсканированные копии работ передаются региональному оператору по защищенному каналу связи на базе ПО VipNet Client в течение 2-х часов после окончания каждой Очной олимпиады.

3.17. После окончания сканирования окружной координатор производит обезличивание (кодирование) каждой работы в соответствии с инструкцией. К данной процедуре допустимо привлекать членов оргкомитета МЭ, находящихся в ППО.

3.18. После завершения обезличивания (кодирования) работ составляется реестр работ в электронном виде (с указанием шифра каждой работы).

3.19. Обезличенные работы пакетируются по каждой параллели с обязательным указанием количества работ, пакеты опечатываются.

3.20. Анкеты участников с черновиками пакетируются отдельно от работ, данный пакет опечатывается.

3.21. Электронный реестр (с указанием шифра каждой работы) передается муниципальному координатору.

3.22. Окружной координатор (совместно с ППО) осуществляет:

3.22.1. передачу пакетов с оригиналами обезличенных работ в пункт проверки очных олимпиад в день проведения олимпиады в срок до 17.00 часов;

3.22.2. передачу пакета с анкетами участников и черновиками в МБОУ ДО «Малая академия» в день проведения олимпиады в срок до 17.00 часов.

3.23. Проверка работ участников очных олимпиад проходит в соответствии с графиком, утверждаемым приказом Департамента в едином месте по каждому предмету очных олимпиад.

3.24. Жюри очных олимпиад действует в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678.

3.25. После проверки работ, членами жюри и техническими специалистами проводится раскодирование работ, внесение в итоговую таблицу результатов проверки. Итоговая рейтинговая таблица подписывается председателем и секретарем жюри.

3.26. Передача оригиналов проверенных работ, итоговых рейтинговых таблиц (в электронном и бумажном виде) в МБОУДО «Малая академия» осуществляется председателем жюри либо ответственным лицом ППО в день проверки.

4. Проведение олимпиад с практическим туром (п.1.3.):

4.1. Олимпиады с практическим/устным туром проводятся в едином месте для всех участников олимпиады.

4.2. Задания всех туров олимпиад по испанскому, итальянскому, китайскому языку проходят в один день.

4.3. Задания олимпиад по немецкому и французскому языку, ОБЗР, труду (технологии), физической культуре, информатике (профиль «Робототехника») проходят в два дня: в первый день – теоретический/письменный тур, второй день – практический/устный тур.

4.4. Ответственным за проведение олимпиад с практическим туром в ППО является муниципальный координатор совместно со школьным координатором, утвержденным приказом Департамента.

4.5. Проведение теоретического/письменного тура проводится в соответствии с пп.3.3-3.18 данных требований.

4.6. Проведение практического/устного тура проводится в соответствии с требованиями, утверждаемыми отдельным приказом Департамента (при необходимости).

4.7. Проверка работ теоретического/письменного тура проводится в соответствии с 3.23-3.26 данных требований.

5. Анализ олимпиадных заданий и их решений, показ олимпиадных работ и апелляция (пп.1.2., 1.3.):

5.1. Разбор олимпиадных заданий может проводится для участников олимпиад в форме просмотра ими видеозаписи (далее – видеоразбор олимпиадных заданий), подготовленной членами РПМК. Ссылка на видеоразбор олимпиадных заданий, а также олимпиадные задания и критерии их оценивания публикуются на официальном сайте Регионального оператора (https://www.prisma23.ru) не позднее 15:00 часов дня, следующего за датой проведения олимпиады.

5.2. Процедура просмотра работ участниками очных олимпиад и олимпиад с практическим/устным туром (далее - Олимпиада), оформления заявлений на апелляцию проводится МБОУДО «Малая академия» в соответствии с графиком, утверждаемым приказом Департамента.

5.3. Организацию процедуры апелляции осуществляет МБОУДО «Малая академия».

5.4. Организацию работы апелляционных комиссий осуществляют председатель и заместитель председателя жюри.

5.5. Апелляции предшествует процедура просмотра работ:

5.5.1. Для просмотра работ участникам Олимпиады необходимо прибыть в МБОУДО «Малая академия» строго по графику. Работа выдается только участнику Олимпиады при предъявлении документа, удостоверяющего личность, родители и педагоги в аудиторию просмотра работ не допускаются.

5.5.2. Участник Олимпиады после просмотра работы заполняет заявление на апелляцию (при необходимости), где обосновывает свое несогласие с выставленными баллами. В своем заявлении участник может указать о проведении апелляции без его личного присутствия.

5.5.3. Если участник согласен с выставленными баллами, он сообщает об этом дежурному педагогу в кабинете и покидает аудиторию.

5.5.4. В день проведения апелляции участникам Олимпиады, которые подали заявления в день просмотра работ, необходимо прибыть в МБОУДО «Малая академия» для получения результата рассмотрения их заявлений в соответствии с графиком.

5.5.5. При несогласии с полученным результатом, участник может обратиться в апелляционную комиссию очно, в этот же день сразу после получения результата апелляции. Рассмотрение апелляции проводится только с участником Олимпиады. Участие в апелляции педагогов, родителей не допускается.

5.5.6. В случае неявки участника на апелляцию, заявление рассматривается членами апелляционной комиссии без его личного присутствия.

5.5.7. Работы учащихся, не подавших заявление в установленном порядке, апелляционной комиссией не рассматриваются.

5.5.8. Члены апелляционной комиссии действует в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678.

Первый заместитель директора
департамента образования Н.Н.Колесникова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к приказу директора
департамента образования

от 19.10.2026 № 2105

Организационно-методические условия
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Краснодар в 2026 – 2027 учебном году

Предмет	Кол-во туров	Формат выполнения заданий	Комплекты заданий	Длительность олимпиады	Материально-техническое обеспечение	Справочные материалы	Подведение итогов
Английский язык	Два тура (письменный, устный)	Письменно, устно	7-8, 9-11	Письменный тур: 7-8 классы – 90 минут, 9-11 классы – 120 минут. Устный тур: 7-11 класс – 30 минут на пару участников (включая время на подготовку ответа (15 минут) и ответ участников)	Проигрыватель и динамики (колонки) в каждой аудитории, отдельный носитель (флеш-накопитель) с записью задания, аудитория ожидания для устного тура; одна-две аудитории для подготовки, аудитории для работы жюри с кон курсантами, исходя из количества участников; соответствующее количество аудио записывающей аппаратуры, бумага, ручка для каждого тура.	Не разрешаются.	7-8, 9-11
Астрономия	Один тур	Письменно	7, 8, 9, 10, 11	7-8 классы – 90 минут, 9-11 классы – 180 минут.	Бумага, ручка, карандаш, инженерный непрограммируемый калькулятор (разрешенный для ЕГЭ), линейка, транспортир, циркуль.	Материалы предусмотренные в заданиях	7, 8, 9, 10, 11
Биология	Один тур	Письменно	7, 8, 9, 10, 11	7-11 классы – 120 минут.	Линейка, карандаш, ручка.	Не разрешаются.	7, 8, 9, 10, 11
География	Один тур	Письменно	7-8, 9, 10, 11	7-8 классы: 135минут; 9-11 классы: 180 минут	Ручка, инженерный непрограммируемый калькулятор, линейка, транспортир, карандаш, ластик.	Не разрешаются.	7, 8, 9, 10, 11
Информатика (Информационная безопасность)	Один тур	Платформа Сириус. Курсы	7-8, 9-11	7-8 классы – 180 минут, 9-11 классы – 210 минут.	Компьютер с доступом к Интернету, бумага, ручка, карандаш, ластик, циркуль, линейка.	Не разрешаются.	7, 8, 9, 10, 11

Предмет	Кол-во туров	Формат выполнения заданий	Комплекты заданий	Длительность олимпиады	Материально-техническое обеспечение	Справочные материалы	Подведение итогов
Информатика (Искусственный интеллект)	Один тур	Платформа Сириус. Курсы	7-8, 9-11	7-8, 9-11 классы – 180 минут	Компьютер с доступом к Интернету, бумага, ручка, циркуль, ластик, линейка, карандаш.	Не разрешаются.	7, 8, 9, 10, 11
Информатика (Программирование)	Один тур	Платформа Яндекс. Контест	7-8, 9-11	7-8 классы – 180 минут, 9-11 класс – 240 минут.	Компьютер с доступом к Интернету, бумага, ручка, карандаш, ластик, циркуль, линейка.	Не разрешаются.	7, 8, 9, 10, 11
Информатика (Робототехника)	Два тура	Теоретический тур – на платформе Сириус. Курсы Практический тур – очно	7-8, 9-11	Теоретический тур 7-11 классы – 180 минут. Практический тур 7-11 классы – 240 минут.	Теоретический тур – компьютер с доступом к Интернету, бумага, ручка, карандаш, ластик, циркуль, линейка, непрограммируемый калькулятор. Практический тур – необходимое оборудование для проведения практического тура, бумага, ручка, карандаш, ластик, циркуль, линейка, непрограммируемый калькулятор.	Не разрешаются.	7, 8, 9, 10, 11
Искусство (мировая художественная культура)	Один тур	Письменно	7, 8, 9, 10, 11	7-8 классы – 90 минут, 9-11 классы – 180 минут.	Компьютер (ноутбук) без доступа к Интернету для воспроизведения изобразительных рядов (либо цветная печать), бумага, ручка.	Орфографический словарь (1-2 экземпляра на аудиторию).	7, 8, 9, 10, 11
Испанский язык	Один тур	Письменно	7-8, 9-11	7-11 классы – 180 минут.	Гелевые или капиллярные ручки, цифровые устройства, предполагающие использование флеш-накопителей, а также динамики в каждой аудитории.	Не разрешаются.	7-8, 9-11
История	Один тур (состоит из 2 частей: тест и анализ документа.	Письменно	7-8, 9, 10-11	7-8, 9, 10-11 класс: Теоретическая часть (тест) – 90 минут, Творческая часть (анализ документа) – 90 минут.	7-8, 9, 10-11 классы – бумага, ручка. Для тиражирования заданий необходимо предусмотреть возможность цветной печати.	Не разрешаются.	7, 8, 9, 10, 11
Итальянский язык	Один тур	Письменно	7-8, 9-11	7-11 классы – 120 минут.	Гелевые или капиллярные ручки, цифровые устройства, предполагающие использование флеш-накопителей, а также динамики в каждой аудитории.	Не разрешаются.	7-8, 9-11
Китайский язык	Один тур	Письменно	7-8, 9-11	7-8 классы –75 минут, 9-11 классы – 90 минут.	Гелевые или капиллярные ручки, цифровые устройства, предполагающие использование флеш-накопителей, а также динамики в каждой	Не разрешаются.	7-8, 9-11

Предмет	Кол-во туров	Формат выполнения заданий	Комплекты заданий	Длительность олимпиады	Материально-техническое обеспечение	Справочные материалы	Подведение итогов
					аудитории.		
Литература	Один тур	Письменно	7-8, 9, 10,11	7-8 классы- 135 минут 9, 10, 11 классы – 270 минут.	Бумага, ручка.	Не разрешаются.	7-8, 9, 10, 11
Математика	Один тур	Письменно	7, 8, 9, 10, 11	7-11 классы – 235 минут.	Бумага, ручка, линейка, циркуль.	Не разрешаются.	7, 8, 9, 10, 11
Немецкий язык	Два тура (письменный, устный)	Письменно, устно	7-8, 9-11	Письменный тур: 7-8 классы – 135 минут, 9-11 классы –180 минут. Устный тур: Длительность подготовки к индивидуально-групповому туру: 7-8 классы – 45 минут, 9-11 классы – 60 минут. Длительность групповой презентации (до 5 чел.): 7-8 классы – 7-9 минут, 9-11 классы – 10-12 минут.	Гелевые или капиллярные ручки, цифровые устройства, предполагающие использование флеш-накопителей, а также динамики в каждой аудитории. Для устного тура – большая аудитория для ожидания; аудитории для подготовки, аудитории для работы жюри с конкурсантами, исходя из количества участников; соответствующее количество устройств, обеспечивающих качественную аудиозапись.	Не разрешаются.	7-8, 9-11
Обществознание	Один тур	Письменно	7-8, 9, 10, 11	7-8 классы – 90 минут, 9-11 классы: - 12-минут	Бумага, ручка.	Не разрешаются.	7, 8, 9, 10, 11
Основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР)	Два тура	Теоретический тур письменно. Практический тур – очно	7-8, 9, 10, 11	Теоретический тур 7-11 классы – 90 минут. Практический тур 7-11 классы – не более 20 минут на каждого участника.	Теоретический тур – бумага, ручка. Практический тур – Необходимое оборудование для проведения практического тура.	Не разрешаются.	7-8, 9, 10, 11
Право	Один тур	Письменно	9, 10, 11	9, 10, 11 классы – 120 минут.	Бумага, ручка.	Не разрешаются.	9, 10, 11
Русский язык	Один тур	Письменно	7-8, 9, 10, 11	7-8 классы – 120 минут,	Бумага, ручка с синими чернилами.	Не разрешаются.	7, 8, 9, 10, 11

Предмет	Кол-во туров	Формат выполнения заданий	Комплекты заданий	Длительность олимпиады	Материально-техническое обеспечение	Справочные материалы	Подведение итогов
				9-11 классы – 180 минут.			
Труд (технология). КДДиТ, ТтиТТ	Три тура	Теоретический тур письменно Практический тур и презентация проекта – очно	7-8, 9, 10-11	Теоретический тур 7-11 классы – 120 минут. Практический тур 7-11 классы – 180 мин. Презентация проекта «Технологии прошлого – традиции будущего».) – не более 7 минут на каждого участника	Теоретический тур – ручка гелевая, карандаш простой графитовый, набор линеек, калькулятор, ластик, цветные карандаши (6 цветов). Практический тур – Необходимое оборудование для проведения практического тура. Презентация проекта – Оборудование для трансляции презентаций (проектор, экран, компьютер или ноутбук), флеш-носитель с презентацией проекта.	Не разрешаются.	7, 8, 9, 10, 11
Физика	Один тур	Письменно	7, 8, 9, 10, 11	7, 8 классы – 180 минут, 9-11 классы – 230 минут.	Бумага, ручка, инженерный непрограммируемый калькулятор, линейка.	Не разрешаются.	7, 8, 9, 10, 11
Физическая культура	Два тура	Теоретический тур – письменно; Практический тур – очно	7-8, 9-11 (отдельно юноши, девушки)	Теоретически тур: 7-8, 9-11 – 45 минут, Практический тур: в зависимости от числа участников.	Теоретический тур – бумага, ручка. Практический тур – необходимое оборудование для проведения практического тура (предоставляется организатором). Спортивная форма.	Не разрешаются.	7-8, 9-11 (отдельно юноши, девушки)
Французский язык	Два тура (письменный, устный)	Письменно, устно	7-8, 9-11	Письменный тур 7-8 классы – 90 минут, 9-11 классы – 120 минут. Устный тур 7-8 класс: подготовка – 5 минут, устный ответ – 2-3 минуты (всего 8 минут); 9-11 класс: подготовка – 6 минут, устный ответ – 2-4 минуты (всего 10 минут).	Гелевые или капиллярные ручки, цифровые устройства, предполагающие использование флеш-накопителей, а также динамики в каждой аудитории. Для устного тура – большая аудитория для ожидания; аудитории для подготовки, аудитории для работы жюри с конкурсантами, исходя из количества участников; соответствующее количество устройств, обеспечивающих качественную аудиозапись.	Не разрешаются.	7-8, 9-11
Химия	Один тур	Письменно	7-8, 9, 10, 11	7-8 классы – 90 минут, 9-11 классы – 180 минут.	7-11 классы – Бумага, ручка, непрограммируемый калькулятор.	Справочные материалы, предусмотренные	7, 8, 9, 10, 11

Предмет	Кол-во туров	Формат выполнения заданий	Комплекты заданий	Длительность олимпиады	Материально-техническое обеспечение	Справочные материалы	Подведение итогов
						в заданиях	
Экология	Один тур	Письменно	9, 10, 11	9-11 классы – 120 минут.	Бумага, ручка	Не разрешаются.	9, 10, 11
Экономика	Один тур	Письменно	7-8, 9,10,11	7-8 классы –120 минут, 9 класс – 150 минут, 10-11 классы – 180 минут.	Бумага, ручка с чернилами синего цвета, карандаш, линейка, ластик.	Не разрешаются.	7, 8, 9, 10, 11

Первый заместитель директора
департамента образования Н.Н.Колесникова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к приказу директора
департамента образования

от 19.10.2026 № 2105

Требования
к пунктам проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников при организации и проведении олимпиад в муниципальном образовании город Краснодар в 2026 – 2027 учебном году

Настоящие требования регламентируют проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Краснодар в 2026 – 2027 учебном году (далее – Очные олимпиады) и предназначены для координаторов и работников пунктов проведения Очных олимпиад (далее – ППО), осуществляющих подготовку аудиторий для проведения олимпиады в ППО в соответствии с техническим заданием. (приложение 1 к настоящим требованиям).

Все аудитории (помещения), предназначенные для проведения Очных олимпиад в ППО, должны быть организованы в соответствии с действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

Аудитории (помещения), предназначенные для выполнения олимпиадных заданий, организуются следующим образом:

1) для каждого участника олимпиады выделено отдельное рабочее место (индивидуальный стол и стул). Места пронумерованы (на столе размещена табличка, схема нумерации аналогична требованиям при проведении экзаменов);

2) аудитории оборудованы **средствами видеофиксации** и другими техническими средствами, позволяющими обеспечивать работоспособность средств видеофиксации;

3) в аудитории подготовлены функционирующие часы, находящиеся в поле зрения участников;

4) в аудитории закрыты стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим учебным предметам;

5) в аудитории подготовлено место (стол) для размещения личных вещей (питание, лекарства) участников, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады. Назначение стола отмечено табличкой (табулятором) «Стол для личных вещей»;

6) в аудитории размещена наглядная информация по заполнению шифровальной карточки участника олимпиады.

7) для дежурного в аудитории и общественного наблюдателя подготовлено рабочее место (стол, стулья);

8) на рабочем месте дежурного в аудитории находятся следующие документы:

а) список участников олимпиады по проводимому предмету с указанием места размещения (рассадки) участника в аудитории;

б) инструкция для участника по предмету (при наличии);

в) дополнительные (запасные) гелевые или капиллярные ручки синего цвета и иные материалы, разрешенные к использованию региональными предметно-методическими комиссиями;

г) шифровальные карточки;

д) бланк для вопросов;

ж) ножницы для вскрытия конверта с комплектами олимпиадных заданий.

9) на внутренней стороне двери аудитории расположена следующая информация:

а) список участников олимпиады по проводимому предмету;

б) информация о соблюдении тишины;

в) информация о запрете пользования электронными устройствами.

10) на внешней стороне двери аудитории должны располагаться следующая информация:

б) назначение аудитории с указанием предмета олимпиады;

в) информация о соблюдении тишины;

г) информация о запрете пользования электронными устройствами.

11) в аудитории постоянно осуществляет дежурство один дежурный.

12) в коридоре постоянно дежурят двое дежурных.

13) за один день до даты проведения олимпиады руководитель ППО составляет акт готовности ППО к проведению Очных олимпиад и предает его окружному координатору (приложение 2 к настоящим требованиям).

Первый заместитель директора
департамента образования Н.Н.Колесникова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к требованиям к пунктам проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников при организации и проведении олимпиад в муниципальном образовании город Краснодар в 2026– 2027 учебном году

Техническое задание
для пунктов проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Краснодар в 2026 – 2027 учебном году

Компонент	Примечание
Штаб	Для проведения всех необходимых организаторских манипуляций (получение, тиражирование, пакетирование материалов, собрание организаторов, инструктаж, работа представителей оргкомитета и т.п.). Необходимо наличие защищённого канала связи для отправки сканированных копий олимпиадных работ.
Аудитории для выполнения олимпиады	Количество аудиторий зависит: от количества параллелей классов; от количества участников (рассадка по одному за столом)
Санитарные комнаты	Расположение, исключающее контакты участников с сопровождающими лицами и обучающимися образовательной организации.
Помещения для ожидания сопровождающих лиц	Допускается использование актовых залов и иных помещений, исключающее контакты участников с сопровождающими лицами и обучающимися образовательной организации.
Дежурные	В каждой аудитории – 1 организатор. В коридоре – не менее 2 организаторов (дежурные в коридоре, для сопровождения в санитарную комнату).
Технические специалисты, тиражная комиссия	Для технической поддержки при получении олимпиадных заданий, их тиражирования, сканирования выполненных работ и отправки архивов Региональному оператору, осуществления видеозаписи проведения олимпиады в аудиториях, установку и сопровождение работы оборудования, необходимого для проведения олимпиады.
Работник ППО	Для осуществления регистрации участников, работы в штабе, и т.п.
Окружной координатор	Для решения всех возникающих текущих и спорных вопросов и связи с муниципальным координатором.
Члены оргкомитета	Для осуществления обезличивания (кодирование) работ, составления реестра
Общественные наблюдатели	Для осуществления наблюдения за ходом проведения ВсОШ.
Дежурный член жюри	Для осуществления консультирования участников и связи с членами РПМК
Станция получения и отправки материалов	Компьютер должен быть подключен к сети Интернет. Компьютер не должен быть подключен к локальной сети.

Компонент	Примечание
Станция печати и сканирования	Количество техники зависит от количества участников олимпиады. Разрешение печати не менее 300 dpi. Не допускается изменение формата печати. Принтеры должны иметь функцию цветной печати.
Флеш-накопитель для переноса данных между станциями	Флеш-накопитель используется техническим специалистом для переноса данных между станциями.
Бумага	При тиражировании материалов (заданий, бланков ответов) требуется до 20 листов на один комплект. Плотность бумаги: 80 г/м2, белизна: от 150%.
Резервный USB-модем, техника, картриджи, кабели	Используются в случае сбоя основных технических средств.
Видеокамеры	В процессе проведения олимпиады должна обязательно осуществляться видеофиксация в аудиториях. Видеозаписи проведения олимпиады хранятся в ОО.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к требованиям к пунктам проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников при организации и проведении олимпиад в муниципальном образовании город Краснодар в 2026 – 2027 учебном году

АКТ

готовности пункта проведения олимпиады

Муниципальный этап ВсОШ по _____

(предмет)

город Краснодар

(муниципальное образование)

_____

(наименование организации, являющейся пунктом проведения олимпиады)

Информация о готовности пункта проведения олимпиады

На площадке подготовлено всего помещений _____ из них:

1. Штаб (да/нет) _____
2. Количество аудиторий для выполнения олимпиадах заданий _____
в т.ч. для участников с ОВЗ и детей-инвалидов _____
3. Помещение для общественных наблюдателей (да/нет) _____
4. Помещение для ожидания сопровождающих лиц (да/нет) _____
5. Другое *(раздевалки, помещения для ожидания перед выполнением заданий т.п.)*

_____

6. В аудиториях для выполнения олимпиадных заданий подготовлено (всего):

Рабочих мест участников для выполнения олимпиадах заданий _____
в т.ч. для участников с ОВЗ и детей-инвалидов _____
Мест для общественных наблюдателей (да/нет) _____

Локации оборудованы и оборудование исправно:

1. Функционирующими часами (да/нет) _____
2. Средствами видеофиксации (да/нет) _____
3. Компьютерным оборудованием и программным обеспечением для проведения олимпиады с использованием ИКТ (да/нет) _____
4. Техническими устройствами, необходимыми для проведения олимпиады (устройство воспроизведения аудиозаписей) (да/нет) _____
5. Средствами дезинфекции и рециркулятором воздуха, средствами индивидуальной защиты (при необходимости) (да/нет) _____

6. Локации оборудованы всеми материально-техническими условиями, необходимыми для участников с ОВЗ и детей-инвалидов (да/нет) _____

Все помещения находятся в удовлетворительном состоянии и подготовлены для проведения олимпиады. Оборудование установлено в соответствии с требованиями (да/нет) _____

Руководитель ППО: _____/_____ /

Окружной координатор: _____/_____ /